

**RENCANA KERJA (RENJA)
TAHUN 2020
KECAMATAN WINDUSARI**



KABUPATEN MAGELANG



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
KECAMATAN WINDUSARI**

JL Lettu Subandi Windusari Telp. 08112950061
Kode Pos (56152)

**KEPUTUSAN CAMAT WINDUSARI
KABUPATEN MAGELANG**

NOMOR : 188.4/ /45/2019

TENTANG

**PENETAPAN RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN WINDUSARI TAHUN 2020**

CAMAT WINDUSARI KABUPATEN MAGELANG

- Menimbang : a bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 152 ayat (4) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, Kepala Bappeda menyampaikan rancangan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah yang telah sesuai dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah kepada Bupati untuk memperoleh pengesahan;
- b bahwa berdasarkan hasil verifikasi, rancangan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah yang disampaikan kepada Kepala Bappeda telah sesuai dengan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Windusari Tahun 2020
- c bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Camat Windusari tentang Penetapan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Windusari Tahun 2020.
- Mengingat : 1 Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 No.42);
- 2 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421) ;
- 3 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

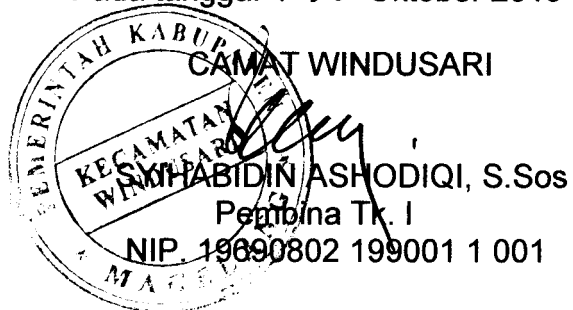
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
- 5 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
- 6 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 7 Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 28 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2008 Nomor 28);
- 8 Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 7 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2014-2019 (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2014 Nomor 7);
- 9 Peraturan Bupati Magelang Nomor 17 Tahun 2015 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2016 (Berita Daerah Kabupaten Magelang Th. 2015 Nomor 17);
- 10 Peraturan Bupati Magelang Nomor 18 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah daerah Kabupaten Magelang Tahun 2020 (Berita Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2019 No. 18);
- 11 Surat Kepala BAPPEDA dan LITBANGDA Kabupaten Magelang Nomor : 050/1123/24/2019 tanggal 21 Oktober 2019 tentang penetapan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020

MEMUTUSKAN

Menetapkan

- KESATU : Menetapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Windusari Tahun 2020
- KEDUA : Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan Rencana Kerja yang akan dilaksanakan pada Tahun 2020
- KETIGA : Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA merupakan perencanaan pembangunan Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam periode 1 (satu) tahun.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

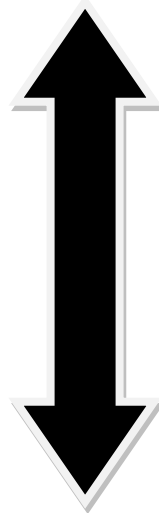
Ditetapkan di : Windusari
Pada tanggal : 28 Oktober 2019





**RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN WINDUSARI
KABUPATEN MAGELANG**

2020



JULI 2019

Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena berkat karunia-Nya, Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Windusari Kabupaten Magelang Tahun 2020 selesai disusun

Renja ini merupakan rangkaian rencana kegiatan yang akan dilaksanakan dalam waktu satu tahun yang telah tertata secara baik sehingga diharapkan Renja ini dapat ikut memberikan hasil yang baik guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan indikatif yang terhubung langsung dengan tujuan strategis yang ingin dicapai.

Perumusan dokumen Renja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Kami menyadari, dalam penyusunannya Renja ini masih banyak terdapat kekurangan, namun demikian harapan kami dokumen Renja ini menjadi pedoman guna melaksanakan semua kebijakan, program dan kegiatan yang kami susun, dan dapat menjadi indikator bagi keberhasilan pencapaian pelaksanaan tugas di Kecamatan Windusari guna mendukung pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Magelang.

Windusari, Juli 2019

CAMAT WINDUSARI

SYIHABIDIN ASHODIQI, S.Sos

Pembina Tk. I

NIP. 19690802 199001 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I . PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD
- 3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V. PENUTUP

LAMPIRAN

- A. Rencana Kerja SKPD tahun 2020
- B. RPTK Kecamatan Windusari tahun 2020
- C. Daftar Delegasi/Peserta Forum SKPD
- D. Berita Acara Forum SKPD

BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Camat dalam melaksanakan tugasnya berperan sebagai Kepala Wilayah (wilayah kerja namun tidak memiliki daerah dalam arti daerah kewenangan), karena melaksanakan tugas umum Pemerintahan di wilayah Kecamatan, khususnya tugas-tugas atributif dalam bidang koordinasi pemerintahan terhadap seluruh instansi pemerintah di wilayah Kecamatan, penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban, penegakan Peraturan Perundang-undangan, pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Desa serta pelaksanaan tugas lainnya yang belum dilaksanakan oleh pemerintah desa maupun instansi pemerintah di wilayah Kecamatan .

Selain itu dalam pelaksanaan tugasnya Camat mempunyai kekhususan dibandingkan dengan perangkat daerah lainnya yaitu bahwa Camat mempunyai kewajiban untuk mengintegrasikan nilai-nilai sosio kultural, menciptakan stabilitas dalam dinamika politik, ekonomi dan budaya, mengupayakan terwujudnya ketenteraman dan ketertiban wilayah sebagai perwujudan dari kesejahteraan rakyat serta masyarakat dalam kerangka membangun integrasi kesatuan wilayah.

Memperhatikan filosofi tugas Camat adalah sebagai koordinator dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan masyarakat dalam lingkup wilayah Kecamatan , maka Kantor Kecamatan Windusari sebagai salah satu SKPD di Kabupaten Magelang perlu untuk menyusun perencanaan kinerja tahunan yang komprehensif sehingga mampu mengkoordinasikan, mensinkronkan dan mendorong terwujudnya pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan oleh desa dan dinas teknis di tingkat Kecamatan maupun Instansi Kabupaten dan Pusat.

1.2.Landasan Hukum

1. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 28 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2008 No 28);

2. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 21 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintah yang menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Magelang ;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 7 Tahun 2008 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah ;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Organisasi dan tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan ;
5. Peraturan Bupati Magelang Nomor 66 Tahun 2016 tentang Rincian tugas Jabatan Struktural pada Kecamatan di Kabupaten Magelang ;
6. Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2019 tentang Penetapan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2020
7. Surat Kepala BAPPEDA dan LITBANGDA Kabupaten Magelang No: 050/0704/24/2019 tanggal 8 Maret 2019 Penyampaian Rancangan Awal RKPD 2020 dan Penyusunan Rancangan Renja PD 2020
8. Peraturan Bupati Magelang Nomor 19 Tahun 2019 tanggal 4 Juli 2019 tentang Penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2020

1.3.Maksud dan Tujuan

Tujuan utama dari pembuatan Renja Kecamatan Windusari Tahun 2020 adalah untuk membangun sebuah rencana yang disusun guna mendukung program pembangunan yang dilaksanakan oleh Kecamatan dan Desa. Renja ini dapat menjadi dasar mekanisme pengecekan dan perimbangan (*check and balances*) terhadap kegiatan dalam RPTK, APB Desa maupun kegiatan dengan sumber pendanaan lainnya.

Renja SKPD ini juga diharapkan dapat membatasi peluang pengelolaan yang salah, dan peluang penyalahgunaan sumber daya serta memastikan kegiatan pembangunan sejalan dengan Visi dan Misi atau tujuan akhir yang ingin dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Magelang.

A. Sasaran

Renja SKPD sebagai dokumen perencanaan kegiatan tahunan, mempunyai sasaran antara lain :

1. Tercapainya pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target yang ditetapkan dalam Renstra (Prioritas kegiatan tahunan dalam kerangka pencapaian Visi dan Misi selama 5 Tahun)
2. Sebagai media chek and balance bagi pelaksanaan kegiatan tahunan SKPD yang akuntabel, sehingga dapat terlihat tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan.
3. Tercapainya sinkronisasi antara RPTK yang merupakan prioritas kegiatan hasil musrenbang Kecamatan, APBDesa dan sumber pendanaan kegiatan pembangunan lainnya dengan program dan kegiatan SKPD Kecamatan, sehingga SKPD Kecamatan dapat Optimal berfungsi sebagai koordinator,verifikator dan pendamping dalam pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang direncanakan.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun lalu dan Capaian Renstra SKPD

Hasil Evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun lalu (Tahun 2018) dan perkiraan capaian tahun berjalan (Tahun 2019), mengacu pada APBD tahun berjalan (tahun 2019). Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra SKPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya. Sebagaimana dalam lampiran

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

A. Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan

Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan Kecamatan Windusari Tahun 2019 - 2024 dirumuskan untuk dapat digunakan sebagai fokus dari upaya pelaksanaan misi rangka mencapai visi yang telah ditetapkan guna mendukung pencapaian pembangunan daerah yang optimal. Selain itu kebijakan yang diambil selaras dengan kebijakan Kabupaten Magelang yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Magelang Tahun 2019 – 2024. Selengkapnya kebijakan yang diambil adalah sebagai berikut:

Tujuan : Meningkatnya kualitas pelayanan publik

Indikator Kinerja Tujuan : Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

<i>Sasaran</i>	<i>Indikator Kinerja Sasaran</i>	<i>Program</i>	<i>Kegiatan</i>	
<i>Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan</i>	<i>Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan</i>	<i>Managemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	<i>1</i>	<i>Pengelolaan Surat Menyurat, Kearsipan dan Bahan Pustaka</i>
			<i>2</i>	<i>Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah</i>
			<i>3</i>	<i>Pengadaan dan pengelolaan perlengkapan dan peraltan gedung kantor</i>

<i>Sasaran</i>	<i>Indikator Kinerja Sasaran</i>	<i>Program</i>	<i>Kegiatan</i>	
<i>Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan</i>	<i>Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan</i>	<i>Managemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah</i>	4	<i>Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah lainnya</i>
			5	<i>Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor /Rumah Dinas/Gedung Pemerintah lainnya</i>
			6	<i>Rehabilitasi sedang/berat gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung pemerintah lainnya</i>
			7	<i>Peningkatan Kapasitas dan Disiplin Aparatur Sipil Negara</i>
		<i>Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	1	<i>Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan</i>
			2	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>
			3	<i>Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah</i>
			4	<i>Penyusunan Dokumen Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria Perangkat Daerah</i>
		<i>Pelayanan Publik Kecamatan</i>	1	<i>Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN)</i>

<i>Sasaran</i>	<i>Indikator Kinerja Sasaran</i>	<i>Program</i>	<i>Kegiatan</i>	
<i>Prosentase Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan</i>	<i>Presentase Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan</i>	<i>Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan</i>	<i>1</i>	<i>Peningkatan Tata Kelola Kecamatan, Pemerintahan Desa/Kelurahan</i>
			<i>2</i>	<i>Peningkatan Keberdayaan dan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa</i>
			<i>3</i>	<i>Peningkatan Kualitas Kesejahteraan Masyarakat</i>
			<i>4</i>	<i>Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban umum dan Wawasan kebangsaan</i>

B. Isu Aktual

Berdasarkan hasil analisis lingkungan strategis Kecamatan, selanjutnya dapat dirumuskan isu-isu strategis yang dihadapi Kecamatan Windusari dalam lima tahun yang akan datang. Isu – isu strategis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Tuntutan masyarakat akan adanya pemerintahan transparan dan akuntabel
2. Tingkat pendapatan masyarakat masih rendah. (Ekonomi: SDM, Pendapatan)
3. Masih rendahnya kualitas SDM Kecamatan dan Desa (Pendidikan: SDM, Pendidikan)
4. Masih rendahnya kualitas / derajat kesehatan masyarakat. (Kesehatan: SDM, Kesehatan)
5. Masih banyaknya jumlah rakyat miskin. (Perlindungan Sosial: SDM, Sosial, Kemiskinan)
6. Kemampuan keuangan SKPD relatif terbatas. (Pelayanan Umum: Keuangan)

7. Belum optimalnya pengembangan pertanian, dan industri kecil/ menengah. (Ekonomi: Sektor Unggulan; Pariwisata dan Budaya: Pariwisata)
8. Penegakan hukum masih perlu dioptimalkan. (Ketertiban dan Keamanan; Pelayanan Umum: Hukum)
9. Kuantitas dan kualitas sarana prasarana pelayanan publik yang masih perlu ditingkatkan. (Perumahan dan Fasilitas Umum: Infrastruktur Publik)

C. Masalah Mendesak

Berdasarkan uraian mengenai isu – isu strategis yang dihadapi Kecamatan Windusari, dapat ditarik beberapa masalah mendesak yang menjadi prioritas dalam perencanaan pembangunan di Kecamatan Windusari. Masalah – masalah tersebut, antara lain :

1. Penataan formasi aparatur Kecamatan yang guna mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan dengan menitikberatkan pada penempatan personil yang berdaya guna sesuai dengan kompetensi masing – masing.
2. Peningkatan jumlah dan mutu prasarana dan sarana untuk menunjang dan memperlancar pelayanan masyarakat dan pembangunan.
3. Peningkatan kualitas perencanaan pembangunan di wilayah kerja Kecamatan untuk mengoptimalkan strategi pemanfaatan potensi kewilayahan, peningkatan akuntabilitas publik bidang keuangan dan anggaran berbasis kinerja.
4. Peningkatan peran koordinatif Kecamatan dengan berbagai instansi Pemerintah, BUMD, pihak swasta dan Pemerintah Desa guna mendorong terwujudnya Pemerintahan Desa yang baik, pertumbuhan potensi kewilayahan dan pemberdayaan masyarakat.

D. Kondisi yang diinginkan dan Proyeksi ke depan

Kondisi yang diinginkan dalam lima tahun kedepan merupakan pengembangan dari proyeksi kedepan yang diharapkan. Adapun kondisi ke depan yang diharapkan antar lain :

1. Terwujudnya formasi aparatur Kecamatan yang guna mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan. terwujudnya sarana dan

prasarana yang bermutu dan tepat guna untuk menunjang kelancaran pelayanan masyarakat dan pembangunan.

2. Terwujudnya sistem (perencanaan – proses - hasil) pembangunan di wilayah kerja Kecamatan yang berkualitas dan mengoptimalkan strategi pemanfaatan potensi kewilayahan.
3. Kondusifnya hubungan koordinatif Kecamatan dengan berbagai instansi Pemerintah, BUMD, pihak swasta dan Pemerintah Desa guna mendorong terwujudnya Pemerintahan Desa yang baik, pertumbuhan potensi kewilayahan dan pemberdayaan masyarakat.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT
DAERAH

No.	Sasaran	Program	Kegiatan	Output	Pagu	
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan					
		1 Program Managemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Pengelolaan Surat Menyurat, Kearsipan dan Bahan Pustaka	Jumlah surat yang dikelola	1.500 surat	10.000.000
				Jumlah Arsip yang dikelola	1.200 dokumen	
				Jumlah bahan pustaka yang dikelola	289 buku	
				Jumlah layanan humas dan protocol yang dilaksanakan	12 bulan	
			2 Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah	Jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan	15 kali	20.000.000
				Jumlah perjalanan dinas dalam daerah yang terlaksana	30 kali	
			1 Peng dan pengelolaan Perlengk dan Peralatan Ged Kantor/Rumah Dinas/Gedung pem lainnya	Jumlah Paket Pengadaan perlengkapan gedung kantor	3 paket	

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Output	Pagu		
				Jumlah paket pengadaan peralatan gedung kantor	3 paket	40.000.000,-	
				Jumlah Aset yang dikelola			
			4	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah lainnya	Luas gedung kantor yang dipelihara	1.680 m2	43.000.000
					Luas rumah dinas yg dipelihara	148 m2	
					Jumlah rekening/bulan yang dibayar dalam 1 tahun		
			5	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan gedung kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah lainnya	Jumlah peralatan yang dipelihara	8 buah	
					Jumlah perlengkapan yang dipelihara	4 paket	
					Jumlah Kend dinas roda 4 yang dipelihara	1 unit	
					Jumlah Kend dinas roda dua yang dipelihara	7 unit	

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Output	Pagu	
			6 Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor/rumah dinas/gedung pemerintah lainnya	Jumlah paket rehabilitasi sedang/berat gedung kantor		
			7 Peningkatan kapasitas dan Disiplin Aparatur Sipil Negara	Frekuensi pembinaan ASN		
				Jumlah ASN yang terfasilitasi penilaian kinerjanya		
				Jumlah JFT yang terfasilitasi angka kreditnya		
		Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah kegiatan yang dikelola	33 keg	25.000.000
				Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun	4 lap	
			2 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja PD yang tersusun	1 Dok	5.000.000
				Jumlah dokumen Renstra PD yang tersusun	1 Dok	

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Output	Pagu	
			Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja PD	Jumlah dokumen laporan tahunan yang tersusun	3 dokumen	5.000.000
				Jumlah dokumen monitoring evaluasi dan pelaporan tribunalan yang tersusun	2 dokumen	
				Jumlah dokumen monitoring evaluasi dan pelaporan bulanan yang tersusun	1 dokumen	
				Jumlah dokumen evaluasi jangka menengah yang tersusun	1 dokumen	
			Penyusunan Dokumen, Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria PD	Jumlah Dokumen SOP yang tersusun	1 buku	5.000.000
				Jumlah Dokumen SP yang tersusun	10 buah	
				Jumlah Daftar Informasi Publik		

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Output	Pagu	
		Pelayanan Publik Kecamatan	Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah Dokumen yang terlayani	20 Desa	10.000.000
	Prosentase peningkatan penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	1 Peningkatan Tata Kelola Kecamatan, Pemerintahan Desa/Kel	Jumlah Desa terfasilitasi pengelolaan keuangan desa	20 Desa	40.000.000
				Jumlah Kepala Desa terpilih	12 Desa	
				Jumlah Anggota BPD yang terbina	20 Desa	
				Jumlah Desa Lunas PBB	20 Desa	
				Jumlah Perangkat Desa terisi	20 Desa	
				Jumlah Perangkat Desa terbina	20 Desa	
			Peningkatan Keberdayaan dan partisipasi masyarakat dalam membangun Desa	Jumlah Dokumen perencanaan	1 Dokumen	
				Jumlah Desa yang terfasilitasi hibah/bansos		40.000.000

No	Sasaran	Program	Kegiatan	Output		
				Jumlah kegiatan pentas seni dan budaya	2 kali	
				Jumlah Desa pelaku ekonomi UKM	20 Desa	
				Jumlah Desa yang menyelesaikan profil desa	20 Desa	
				Jumlah Lembaga Desa yang terbina	3 Lembaga	
			Peningkatan Kulaitas Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Desa terfasilitasi penanggulangan kemiskinan	20 Desa	60.000.000
				Jumlah TP.PKK Desa/Kel yang dibina	20 Desa	
				Jumlah peserta seleksi MTQ/STQ	130 peserta	
				Jumlah grup Rebana yang dikirim	3 grup	
				Jumlah Desa/Kel layak anak	20 Desa	
				Jumlah Lansia yang mengikuti sosialisasi	60 orang	
			Peningkatan Ketentraman dan ketertiban umum serta wawasan kebangsaan	Jumlah Frekuensi koordinasi Forkompimcam	12 kali	40.000.000

					Jumlah peserta yang difasilitasi penanggulangan bencana	70 orang	
					Jumlah Satlinmas Desa yang terbina	20 desa	
					Jumlah Linmas yang dibina	40 orang	
					Jumlah Peraturan Perundang-undangan yang disosialisasikan	2 buah	
					Jumlah Anggota Paskibra yang terbina	80 orang	

BAB V

PENUTUP

Dalam upaya program-program kerja yang akan dilaksanakan maka dengan segenap kemampuan yang ada, Kecamatan Windusari telah menyusun Rencana Kerja (Renja) yang akan menjadi pedoman bagi pelaksanaan kegiatan-kegiatan selama tahun 2020

Perencanaan ini dibuat secara partisipasif, dengan mempertimbangkan aspirasi stakeholders di Kecamatan Windusari yang tertuang dalam dokumen RPTK Kecamatan Windusari tahun 2020 APBDesa, dan sebagainya, sehingga diharapkan benar-benar akan tercapai optimalisasi pelaksanaan kegiatan SKPD Kecamatan Windusari dalam mendukung pencapaian kegiatan pembangunan yang telah direncanakan.



Kepala SKPD
Kecamatan Windusari

SYIHABIDIN ASHODIQI, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19690802 199001 1 001

**DAFTAR NAMA ANGGOTA DELEGASI/PESERTA
FORUM SKPD DAN MUSRENBANG KABUPATEN
TAHUN 2019**

KECAMATAN : WINDUSARI.

NO	NAMA	Alamat	Uraian / Penjelasan	Ket.
1	2	3	4	5
1.	BUDI SANTOSO	Umbulsari.	Kepala Desa Umbulsari / Ketua Paguyuban Kades	
2.	FALIKHAH, SPd	Candisari	Perwakilan Perempuan	
3.	SLAMET CHOERUDIN	Balesari	Koordinator Desa/ Tokok Masyarakat	

Windusari, 19 Pebruari 2019



Mengetahui/Menyetujui
Camat Windusari,

[Signature]
SYHA BIDIN ASHODIQI.S.Sos.
Pembina Tk I
NIP. 19690802 199001 1 001

Tim Penyelenggara Musrenbang
Ketua,

[Signature]
ISTANTO SP
NIP. 19610318 198702 1 002

**BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL MUSRENBANG RKPD
KABUPATEN MAGELANG
DI KECAMATAN WINDUSARI TAHUN 2019
Nomor 050/45/145/2019**

Pada hari Selasa tanggal Sembilan belas bulan Pebruari tahun Dua ribu sembilan belas bertempat di Aula Kecamatan Windusari telah diselenggarakan musrenbang dokumen rencana daerah kabupaten yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta yang tercantum dalam LAMPIRAN I berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan :

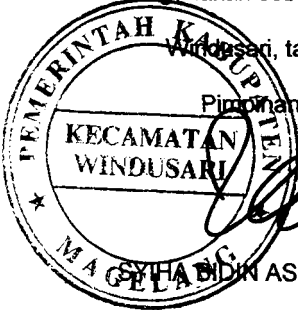
1. Sambutan-sambutan yang disampaikan oleh Camat Windusari, Anggota DPRD Kabupaten Magelang dan Ketua Bappeda dan Litbangda pada acara pembukaan musrenbang kecamatan.
2. Pemaparan materi dari forum SKPD
3. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta musrenbang kecamatan terhadap materi yang dipaparkan oleh masing-masing ketua kelompok diskusi sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi musrenbang kecamatan, maka pada:

Hari dan Tanggal : Selasa, 19 Pebruari 2019
J a m : 08.00 wib
Tempat : Aula Kecamatan Windusari
Musrenbang Kecamatan : Windusari



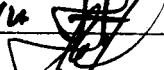


MENYEPAKATI

- KESATU** : Kegiatan prioritas, Sasaran, yang disertai target dan kebutuhan pendanaan dalam Daftar Prioritas Kecamatan Windusari Kabupaten Magelang Tahun 2019 sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN II berita acara ini.
- KEDUA** : Usulan program dan kegiatan yang belum dapat diakomodir dalam rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Magelang Tahun 2019 beserta alasan penolakannya sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III berita acara ini.
- KETIGA** : Hasil kesepakatan sidang-sidang kelompok Musrenbang Kecamatan Windusari Kabupaten Magelang Tahun 2019 dan Daftar Hadir Peserta Musrenbang sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari erita ini.
- KEEMPAT** : Berita acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Magelang Tahun 2020.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Windusari, tanggal 19 Pebruari 2019
Pimpinan Sidang

SYHA DIDIN ASHODIQI S.Sos.

Menyetujui,
Mewakili Peserta Musrenbang RKPD Kabupaten Magelang
Di Kecamatan Windusari

NO	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat	Tanda Tangan
1.	Budi Santoso	Kades	Cembulgo	
2.	Falikhah spt	Perempuan	Candisari	
3.	M. Hisam.	kades	Bandar sedayu	
4.	Selwa elnadi	Kades	Bulebaki	
5.	ARIN PURWATI	Perempuan	banjarsari	

**PROGRAM DAN KEGIATAN RENJA KABUPATEN
KABUPATEN MAGELANG TAHUN 2020**

Nama SKPD : KECAMATAN WINDUSARI

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang				591.150.000,00			546.150.000,00	
4.1	Administrasi Pemerintahan				591.150.000,00			546.150.000,00	
4.1.4.1.25.1.7	Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelayanan umum dan kepegawaian perangkat daerah			100 %	240.000.000,00		190.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.7.1	Pengelolaan Surat Menyurat, Kearsipan dan Bahan Pustaka	Jumlah surat yang dikelola	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1.500 surat	10.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	1.500 surat	0,00
		Jumlah Arsip dikelola			1.200 dokumen			1.200 dokumen	
		Jumlah bahan pustaka yang dikelola			289 buku			289 buku	
		Jumlah layanan humas dan protokol yang dilaksanakan			12 bulan			12 bulan	
4.1.4.1.25.1.7.1.1	Pengelolaan Surat Menyurat, Kearsipan dan Bahan Pustaka		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1500.00 surat	10.000.000,00	Kecamatan Windusari	10.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.7.2	Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah	Jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	15 kali	20.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	15 kali	20.000.000,00
		Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang terlaksana			3 kali			3 kali	
		Jumlah perjalanan dinas dalam daerah yang terlaksana			30 kali			30 kali	
4.1.4.1.25.1.7.2.1	Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	15.00 kali	20.000.000,00	Kecamatan Windusari	20.000.000,00	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4.1.4.1.25.1.7.3	Pengadaan dan Pengelolaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya	Jumlah Paket pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	3 paket	90.000.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	2 paket	50.000.000,00
		Jumlah Paket pengadaan peralatan gedung kantor			3 paket			1 paket	
		Jumlah Aset yang dikelola			269 buah			309 buah	
4.1.4.1.25.1.7.3.1	Pengadaan dan Pengelolaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	3.00 Paket	90.000.000,00	Kecamatan Windusari		50.000.000,00
4.1.4.1.25.1.7.4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya	Luas gedung kantor yang dipelihara	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1.680 m2	43.000.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	1.680 m2	43.000.000,00
		Luas rumah dinas yang dipelihara			148 m2			148 m2	
		Jumlah rekening Telp, Listrik, Air dan Surat Kabar			4 rekening			4 rekening	
4.1.4.1.25.1.7.4.1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1828.00 m2	43.000.000,00	Kecamatan Windusari		43.000.000,00
4.1.4.1.25.1.7.5	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya	Jumlah Peralatan Gedung yang dipelihara	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	8 buah	77.000.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	8 buah	77.000.000,00
		Jumlah perlengkapan kantor yang dipelihara			4 paket			4 paket	
		Jumlah kendaraan dinas dinas roda empat yang dipelihara			1 buah			1 buah	
		Jumlah kendaraan dinas dinas roda dua yang dipelihara			7 buah			7 buah	
4.1.4.1.25.1.7.5.1	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	8.00 Paket	77.000.000,00	Kecamatan Windusari		77.000.000,00
	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan		Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021		

Kode		Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	
4.1.4.1.25.1.7.6	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor/Rumah Dinas/Gedung Pemerintah Lainnya	Jumlah paket rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	- paket	0,00	Program dicantumkan akan tetapi untuk pagu anggaran sementara ditunda dikarenakan direncanakan akan dibangun Prototipe	1 paket	0,00	
4.1.4.1.25.1.8	Program Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian perencanaan, evaluasi kinerja OPD, dan keuangan perangkat daerah			100 %	56.000.000,00			56.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.8.1	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah kegiatan yang dikelola	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	33 kegiatan	25.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	33 kegiatan	25.000.000,00	
		Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun			4 Laporan			4 Laporan		
4.1.4.1.25.1.8.1.1	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	6.00 dokumen	25.000.000,00	Kecamatan Windusari		25.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.8.2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja yang tersusun	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1 Dokumen	6.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	1 Dokumen	6.000.000,00	
		Jumlah dokumen Renstra SKPD yang tersusun			- dokumen			- dokumen		
4.1.4.1.25.1.8.2.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1.00 Dokumen	6.000.000,00	Kecamatan Windusari		6.000.000,00	
	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan		Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021	

Kode		Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)
1	2	3	4		5	6	7	8	9
4.1.4.1.25.1.8.3	Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen pelaporan tahunan yang tersusun	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	3 dokumen	25.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	3 dokumen	25.000.000,00
		Jumlah Dokumen Monitoring evaluasi dan pelaporan tribulanan yang tersusun			2 dokumen			2 dokumen	
		Jumlah dokumen pelaporan bulanan yang tersusun			1 dokumen			1 dokumen	
		Jumlah dokumen evaluasi jangka menengah yang tersusun			- dokumen			- dokumen	
4.1.4.1.25.1.8.3.1	Penyusunan Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah		kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	3.00 dokumen	25.000.000,00	Kecamatan Windusari		25.000.000,00
4.1.4.1.25.1.8.4	Penyusunan Dokumen Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria Perangkat Daerah	Jumlah Standar Operasional Prosedur yang tersusun	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1 buku	0,00	Untuk SOP sudah dibuat pada tahun 2017 program dicantumkan untuk Pagu petunjuk lebih lanjut	- buku	0,00
		Jumlah standar pelayanan yang tersusun			10 buah			- buah	
		Jumlah Daftar Informasi Publik			- buah			- buah	
4.1.4.1.25.1.8.4.1	Penyusunan Dokumen Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria Perangkat Daerah		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	0.00 0	0,00	Kecamatan Windusari		0,00
4.1.4.1.25.1.42	Program Pelayanan Publik Kecamatan	Prosentase pelayanan publik sesuai SOP dan SP			100 %	10.000.000,00			15.000.000,00
4.1.4.1.25.1.42.1	Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN)	Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	100 %	10.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	100 %	15.000.000,00
4.1.4.1.25.1.42.1.1	Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu kecamatan (PATEN)		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	100.00 %	10.000.000,00	Kecamatan Windusari		10.000.000,00
4.1.4.1.25.1.43	Program Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Prosentase peningkatan penyelenggaraan pemerintah kecamatan			100 %	285.150.000,00			285.150.000,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4.1.4.1.25.1.43.1	Peningkatan Tata Kelola Kecamatan Pemerintahan Desa/Kelurahan	Jumlah Desa terfasilitasi pengelolaan keuangan Desa	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20 Desa	77.000.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	20 Desa	77.000.000,00
		Jumlah Kepala Desa terpilih			- Kades			- Kades	
		Jumlah BPD terisi			- indeks			- indeks	
		Jumlah Desa Lunas PBB			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Desa terisi perangkat			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Desa yang dibina perangkatnya			20 Desa			20 Desa	
4.1.4.1.25.1.43.1.1	Peningkatan Tata Kelola Kecamatan Pemerintahan Desa/Kelurahan		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20.00 Desa	77.000.000,00	Kecamatan dan Desa	77.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.43.2	Peningkatan Keberdayaan dan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	1 dokumen	67.000.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	1 dokumen	67.000.000,00
		Jumlah Desa yang terfasilitasi hibah/bansos			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah kegiatan pentas seni dan budaya			2 kali			2 kali	
		Jumlah Desa pelaku ekonomi UKM			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Desa yang menyelesaikan profil desa			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Lembaga Desa yang terbina			3 lembaga			3 lembaga	
4.1.4.1.25.1.43.2.1	Peningkatan Keberdayaan dan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20.00 Desa	67.000.000,00	Kecamatan dan Desa	67.000.000,00	
4.1.4.1.25.1.43.3	Peningkatan Kualitas Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Desa terfasilitasi penanggulangan kemiskinan	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20 Desa	84.150.000,00	Meningat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	20 Desa	84.150.000,00
		Jumlah TP. PKK Desa yang dibina			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Peserta seleksi MTQ/STQ			130 peserta			130 peserta	
		Jumlah grup rebana yang dikirim			3 grup			3 grup	

		Jumlah Desa Layak Anak			20 20		20 20		
		Jumlah Lansia yang mengikuti sosialisasi			60 orang		60 orang		
4.1.4.1.25.1.43.3.1	Peningkatan Kualitas Kesejahteraan Masyarakat		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20.00 Desa	84.150.000,00	Kecamatan dan Desa	84.150.000,00	
Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020 Tahun Rencana			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4		5	6	7	8	9
4.1.4.1.25.1.43.4	Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Wawasan Kebangsaan	Jumlah frekwensi koordinasi forkompimcam	Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	12 kali	57.000.000,00	Mengingat pentingnya kegiatan tersebut mohon dapatnya direalisasi	12 kali	57.000.000,00
		Jumlah Peserta yang difasilitasi penanggulangan bencana			70 orang			70 orang	
		Jumlah Linmas yang dibina			40 orang			40 orang	
		Jumlah Satlinmas Desa yang dibina			20 Desa			20 Desa	
		Jumlah Peraturan Perundang-undangan yang tersosialisasikan			2 buah			2 buah	
		Jumlah peserta sosialisasi wasbang			80 orang			80 orang	
4.1.4.1.25.1.43.4.1	Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Wawasan Kebangsaan		Kecamatan Windusari	KECAMATAN WINDUSARI	20.00 Desa	57.000.000,00	Kecamatan Windusari	57.000.000,00	
		TOTAL				591.150.000,00	TOTAL	546.150.000,00	

